Tyhjennä lomake

Avainten valvontarekisteri

Lukostonumero:

1. Kirjaa jokainen avain valvontarekisteriin avainnimikkettäin.
2. Varaa jokaiselle avainnimikkeelle oma sivu tai riittävästi tilaa myöhemmin tulevia avaimien luovutuksia ja muutoksia varten.
3. Luovuttaessasi avaimet pyydä aina vastaanottajalta kuittaus.
4. Merkitse huomautussarakkeeseen käytöstä poistuneet avaimet (hävinneet, katkenneet).

Leimaus tai merkki	Vastaanottajan nimi	Kuittaus	Luovutettu pvm.	Palautettu pvm.	Palautus-kuittaus	Huomau-tuksia

Keski-Suomen Lukko Oy www.kslukko.fi
Abloy Oy

Copyright© Abloy Oy Joensuu Factory 2003